

2026 年度（令和 8 年度）

芸術文化観光専門職大学

一般選抜 学生募集要項

[問い合わせ先]

担当部署	住 所・電話番号
芸術文化観光専門職大学 教育企画部教育企画課	〒668-0044 兵庫県豊岡市山王町7-52 電 話：0796-34-8129（直通） E-mail：cat-hyogo@ofc.u-hyogo.ac.jp
	大学ホームページ
	https://www.at-hyogo.jp/

目 次

1	募集人員・出願資格	1 ページ
2	入学者受け入れについて	2 ページ
3	出願手続	3 ページ
4	選抜方法・試験期日・試験会場等	9 ページ
5	合格発表・追加合格等	12 ページ
6	入学手続・入学料等	13 ページ
7	不正行為の取り扱い	15 ページ
8	学生寮	17 ページ
9	出願状況	17 ページ
10	個人情報の取り扱い	17 ページ
11	試験会場案内図	18 ページ

1 募集人員・出願資格

(1) 募集人員

学 部	学 科	募集人員
芸術文化・観光学部	芸術文化・観光学科	20名

(2) 出願資格

次の(ア)～(ウ)のいずれかに該当する者

- (ア) 高等学校または中等教育学校の後期課程を卒業した者及び2026年(令和8年)3月卒業見込みの者
(イ) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2026年(令和8年)3月修了見込みの者
(ウ) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2026年(令和8年)3月31日までにこれに該当する見込みの者

【入学資格審査を必要とする場合】

上記(2)(ウ)のうち、学校教育法施行規則第150条第7号に該当する者（大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達した者）は、事前に本学において入学資格審査を行うので、以下の書類を提出してください。

※入学資格審査要項と同様の内容です（6月19日（木）公表）。

(ア) 申請書類

- ・ 入学資格認定申請書（本学所定の様式）
- ・ 当該学校の教育課程を証明できるもの
- ・ 当該学校の教育内容が証明できるもの
- ・ 申請者の当該教育施設における履修状況を証明できるもの
- ・ 申請者の当該教育施設の卒業証明書又は卒業見込み証明書

なお、本学が審査に必要と判断した場合、その他関連資料の提出を求めことがあります。

(イ) 申請期日

2025年(令和7年)9月1日(月)まで（必着）

※他大学で入学資格認定を受けた者で、大学入学共通テスト出願後に本学への入学を希望する者は2026年(令和8年)1月21日(水)まで（必着）

(ウ) 申請書類の提出先等

申請書類の提出は、書留郵便とし、封筒表面に「入学資格認定申請書在中」と朱書してください。ただし、申請期日に間に合わない場合に限り持参（9時から17時まで）を認めます。

なお、入学資格認定を希望する者は、必ず本学に事前相談してください。

【申請先・事前相談先】

芸術文化観光専門職大学教育企画部教育企画課

〒668-0044 兵庫県豊岡市山王町7-52 電話 0796-34-8129

2 入学者受け入れについて

(1) 育成する人材像

地域活性化における芸術文化と観光の果たす役割を理解し、両分野の視点を生かし、芸術文化と観光に関する事業活動を推進することで地域の新たな活力を創出する人材の育成を目指します。

(2) 求める学生像

本学の建学理念に共感し、芸術文化と観光の視点を生かすことで、新たなビジネスモデルを形成し、産業の創造を誘発し、大きな波及効果をもたらすなど、地域の活力を創出しようとする意欲を有する学生を求めます。

(3) アドミッション・ポリシー

- (ア) 高等学校で習得すべき基礎学力を身に付けている人（知識・技能）
- (イ) 専門職大学での学修に必要となる柔軟な思考による創造力、判断力、リーダーシップ、コミュニケーション能力を身に付けている人（思考力・判断力・表現力）
- (ウ) 芸術文化及び観光に関する専門的知識・技能を身に付けた上、その知見を生かして新たな価値創造に挑戦し、地域の活性化を図りたいという強い意欲を持っている人（主体性・協働性）
- (エ) 多様な価値観に対する理解を深め、自分と異なる価値観や文化的な背景を持った人々とも交流を促進しようとする強い意欲と、相互に支え合いながら他者と協働して行動しようとする寛容性を持っている人（主体性・多様性・協働性）

(4) 入学者選抜の基本方針

幅広く多様な学生を求める観点から、高等学校での学習の達成度を見るとともに本学での学修に必要な基礎学力、専門知識を得るための論理的思考力や語学力等を重視した選抜試験を実施します。

学力試験として、大学入学共通テストを課し、高等学校までの学習の達成度を見るとともに、大学での学修に必要な基礎学力を持っているかを判断します。

個別学力検査では、小論文と集団面接を行います。小論文では、主に論理的思考力、理解力、表現力を評価します。集団面接では、出願書類の内容も踏まえながら、主体性、多様性、協働性とともに、思考力、判断力、表現力、コミュニケーション能力を評価し、併せて基礎学力や語学力等についても評価します。

3 出願手続

(1) 出願期間

出願登録及び 入学考查料支払い期間	2026年(令和8年)1月26日(月)9時～ 2026年(令和8年)2月4日(水)17時
出願書類の送付期限	2026年(令和8年)2月4日(水) 【必着】【消印不可】 ※期限が迫っている場合は、郵便局に配達日時を確認の上、送付してください。

出願書類はWEB出願サイトへの情報登録だけでなく、入学考查料の支払い及び提出書類の郵送
(必着)を期間内に行なうことで出願手続が完了します。上記期間後に到着した出願書類は受理できません。

ただし、提出書類が出願期間内に到着する見込みがないと予想される場合は、下記により芸術文化観光専門職大学教育企画部教育企画課へ持参してください。

また、持参する場合は必ず事前に連絡してください。

窓口受付日時：2026年(令和8年)2月4日(水) 9時～17時まで

(2) WEB出願手続の概要

顔写真用データの準備

受験票に必要な顔写真用データ（出願の3か月以内に撮影、カラー、本人のみ、正面、上半身、無帽、無地の背景）をJPEG形式で準備する

WEB出願サイトにアクセス

<https://www.at-hyogo.jp/admission/> からWEB出願サイトへアクセスする

※ 募集要項やホームページの注意事項を必ず読みましょう

出願に必要な情報の登録

画面の指示に従い、出願に必要な情報を入力・登録を行う

※ 入力・登録をミスした場合、大学へ連絡してください

入学考查料等の支払い

選択した支払い方法で入学考查料等(17,861円)を納める

(内訳：入学考查料17,000円、手数料451円、受験票返送切手代410円)

出願書類等の印刷

WEB出願システム画面から

出願確認票、写真票、受験票、送付ラベルを印刷する

※ A4用紙にカラー印刷してください

出願書類の郵送

募集要項に記載する出願書類を簡易書留速達で送付する

窓口受付期間：2026年(令和8年) 2月4日(水) 【必着】 【消印不可】

※ 出願書類に不備がないよう注意してください

不備があると、出願を受理できません

(3) 出願先及び問い合わせ先

以下の住所及び担当部署へ送付ラベルを貼付しお送りください。(送付ラベルには住所が記載されています。) WEB出願サイトの操作方法・入学考査料の支払い方法等の問い合わせについては、平日9時から17時の間に以下の電話番号へお問い合わせください。ただし、一般選抜に関する問い合わせは2026年(令和8年)2月4日(水)16時で受付終了となります。

住所・担当部署・電話番号
〒668-0044 兵庫県豊岡市山王町7-52 教育企画部教育企画課 電話(0796)34-8129(直通)

※ 試験内容に関する質問についてはお答えできません。

(4) 出願登録に必要な環境

出願手続を行うためには、以下のような環境が必要です。

パソコン等によるインターネットへの接続環境	<パソコン> -Windows10、Windows11- • Microsoft Edge 135.0 • Google Chrome 135.0 -macOS 15.4- • Safari 18.4 ※ポップアップブロックを無効に設定してください。 <スマートフォン・タブレット> -AndroidOS 15- • Google Chrome 135.0 -iOS 18.4- • Safari 18.4
PDFの表示環境	出願申込受付および入学考査料等の支払い後に郵送が必要な書類がPDFファイルで出力されます。PDFの表示に必要な環境は以下のとおりです。 <パソコン> • アドビシステムズ社のAdobe Acrobat Reader DC(無償)の導入が必要 <スマートフォン・タブレット> • Android端末の場合はGoogleDocsでの表示を推奨(アプリ等の導入は不要) • iOS端末はPDFに標準対応
プリンタによる印刷環境	出願手続の画面から郵送書類(PDF)をA4用紙に印刷するためのプリンタが必要です。PDFファイルはコンビニエンスストアに持ち込んで印刷することも可能です。カラーで印刷してください。
電子メールの受信環境	出願申込受付等の通知に電子メールを使用しますので、受信可能なメールアドレスが必要です。なお、スマートフォン等の携帯電話のメールアドレスを指定する場合は、うまく受信できないことがありますので、@sak-sak.netを受信可能なドメインとして設定してください。

(5) 出願登録時の注意事項

① 氏名の入力

できるだけ常用漢字で記入してください。

(置き換える文字の例) 邁 → 邆 、高 → 高、崎 → 崎、栄 → 桑

② 顔写真データ

出願登録時に受験票に使用する顔写真データが必要になります。以下の条件を満たす画像ファイルを事前にご用意ください。

画像ファイル： JPEG 形式 (*.jpeg, *.jpg)

撮影上の注意： 3ヶ月以内に撮影、カラー、本人のみ、正面、上半身、無帽、無地の背景

留 意 事 項： 証明写真等の写真そのものをスマートフォン等のカメラで撮影したものは不可。必ず直接撮影した顔写真データで出願ください。登録画面上で簡易な編集ができます。

③ 成績請求情報の提供区分等について

大学入学共通テストにおける出願の電子化に伴う成績請求票等の取り扱いについては、志願者が本学WEB出願サイトで出願登録する際、サイト上で申し込み番号等を入力し、提出する方式「Web方式」を採用します。本学の成績請求情報の提供区分は「私立大学用」です。

④ その他留意事項

- 必ず最初にWEB出願サイトにある「利用案内」「出願手順」「Q&A」等に目を通してください。
- 入学考查料支払い前に間違いに気が付いた場合は、入学考查料を支払わずに、最初から再度登録をやり直してください。
- 入学考查料支払い後に間違いに気が付いた場合は、芸術文化観光専門職大学教育企画部教育企画課(電話：0796-34-8129)に連絡してください。
- 「出願受付番号」は、受験番号ではありません。
- WEB出願サイトでの出願登録完了後、支払期限までに入学考查料の支払手続が行われなかった場合、出願受付は完了しません(キャンセル扱いとなります)。
- 写真は本人確認を行うには適切でないと判断された場合、再提出をお願いすることがあります。
- 出願登録及び入学考查料の支払いを行っただけでは、出願手続完了にはなりません。出願書類等を取りそろえ、必ず期限内に到着するように送付してください。
- 出願期限直前はアクセスが集中することがありますので、十分に余裕をもって手続を行ってください。

(6) 入学考查料の支払い方法

出願期限（2026年（令和8年）2月4日（水）必着）までに出願書類が大学に到着するよう考慮の上、入学考查料をお支払いください。入学考查料の支払いにかかる手数料及び受験票返送用切手代も併せてお支払いください。

入学考查料	： 17,000円
入学考查料の支払いにかかる手数料	： 451円
受験票返送用切手代	： 410円
合計	： 17,861円

① オンライン決済

画面の指示に従って、支払い手続を行ってください。

支払い方法	取扱機関等	備考
クレジットカード	VISA、MasterCard、JCB、AMEX、DINERS	支払方法は一括払いのみです
ネットバンキング	PayPay銀行、楽天銀行、住信SBIネット銀行、Pay-easy 対応ネットバンキング	事前に金融機関にて口座の開設、申込が必要です

② コンビニエンスストア

選択した支払い方法の受付番号等をメモにとり、コンビニエンスストアで支払手続を行ってください。

支払い方法	取扱機関等	備考
コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、セイコーマート	支払方法は現金のみです

③ Pay-easy（ペイジー）取り扱い金融機関 ATM

選択した支払い方法の受付番号等をメモにとり、金融機関 ATM で支払手続を行ってください。

支払い方法	取扱機関等	備考
Pay-easy（ペイジー）	ゆうちょ銀行、みずほ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、青森みちのく銀行、莊内銀行、群馬銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、南都銀行、百十四銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、京葉銀行、熊本銀行	取扱金融機関の Pay-easy マークの付いた ATM で支払うことができます

(7) 出願書類の印刷

① WEB 出願サイトからの印刷

- 入学考査料の支払い確認後、WEB出願サイトの出願登録完了画面から出願に必要な書類を印刷できるようになります。
- 白色無地のA4用紙を使用し、カラーで印刷してください。
- クレジットカード以外でお支払いの場合、支払確認に2~3時間程度かかる場合があります。 支払確認がとれないと出願書類の印刷ができませんので、時間には余裕をもって出願登録をしてください。

② 印刷するもの

送付ラベル、出願確認票（大学提出用・本人控）、写真票、受験票

※志望理由書はWEB出願サイトから印刷されませんので、必ず本学ホームページ（<https://www.at-hyogo.jp/admission/>）からダウンロードし、印刷してください。印刷の際は、白色無地のA4用紙を使用のうえ、片面で印刷してください。

※受験番号の欄には何も記入しないでください。入力内容に誤りがないか十分に確認してください。

(8) 出願書類の郵送

① 送付用封筒の準備

市販の角形2号（角2）封筒を用意し、WEB出願サイトから印刷した送付ラベルを封筒の宛名面に貼付してください。

② 出願書類の確認

出願登録及び入学考査料の支払い後に、以下の書類がそろっていることを確認してください。

書類等の種類	内容等
出願確認票 (大学提出用)	「出願確認票（大学提出用）」を提出してください。 ※ 本人控は手元に大切に保管してください。
写真票	「写真票」を提出してください。写真データが決まったとおりにアップロードされているか、カラー印刷されているかを提出前に必ずご確認ください。

受験票	「受験票」を提出してください。写真データが決まったとおりにアップロードされているか、カラー印刷されているかを提出前に必ずご確認ください。
調査書等 (発行日が 2025 年 (令和 7 年) 4 月 1 日以降のもの) ※調査書等と現在 の姓名が異なる 場合は、その事実 が確認できる証 明書等を提出し てください	(1) 在学(出身)学校長が作成、押印し、学習成績の状況(評定平均値)を記入のうえ巻封したもの。 (2) 大学入学資格検定及び高等学校卒業程度認定試験の合格者又は合格見込みの者については、その合格成績証明書(合格証明書ではありません)又は合格見込成績証明書をもって調査書に代えることができます。なお、この合格者で高等学校等に在学したことのある者は、在学期間中の調査書又は単位取得証明書をあわせて提出してください。 (3) 外国において学校教育における12年相当の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者、国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者については、それぞれの出願資格に該当する成績評価証明書をもって調査書に代えることができます。(P8※) (4) 本学が実施する個別入学資格審査により出願資格を認められた者については、入学資格認定書の写しも提出してください。
志望理由書	本学所定の様式にワープロ打ちで記入してください。様式は本学ホームページからダウンロードし、印刷してください。 志望理由書に記入する内容についての補足資料(図表や写真、絵など)がある場合は、それらを同封していただいて構いません。ただし、字数には含まれません。

※成績評価証明書に関する注意事項

日本語以外の言語で作成された成績評価証明書を提出する場合は、日本語の翻訳文を添付し、大使館、総領事館等の公的機関による翻訳証明を提出してください。なお、日本語学校・翻訳会社(法人によるものに限る)等での翻訳証明も認めますが、必ず翻訳責任者の氏名が記載され、学校・会社等の公印が押されたものを提出してください。

③ 郵送方法

必ず簡易書留速達で郵送してください。

(9) 出願上の注意事項

- ・ 本学が指定する令和8年度大学入学共通テストの教科・科目を一つでも受験していない者は、個別学力検査には出願できませんので注意してください。
- ・ 令和7年度大学入学共通テスト(大学入試センター試験含む)以前の成績は使用しません。
- ・ 本学が指定する個別学力検査の教科・科目を一つでも受験していない者は、合格者選考の対象となりませんので注意してください。
- ・ 本学の一般選抜は、独自の日程で個別学力検査等を実施します。他の国公立大学が実施している「分離・分割方式」による入学試験ではないため、本学の一般選抜と他の国公立大学の前期試験、中期試験、後期試験と併願受験ができます。
- ・ 調査書等の氏名が出願確認票と異なる場合は、その事実が確認できる証明書等を提出してください。
- ・ 出願後は書類の記載事項の変更には応じませんが、住所の異動等記載事項に特別の変更があった場合は、速やかに連絡してください。

- ・本要項に指示がある場合を除いて、試験に関する問い合わせには応じません。
- ・出願書類は返却しません。

入学考查料の返還について

納付された入学考查料は、以下の場合を除いて原則返還しません。

- (1) 出願書類等を郵送しなかった場合
- (2) 出願書類等が受理されなかった場合
- (3) 入学考查料を誤って二重に払い込んだ場合
- (4) 出願受付後に本学が指定する大学入学共通テスト受験科目の不足等による出願無資格者であることが判明した場合
- (5) 第1段階選抜で不合格となった場合

入学考查料の返還額

- ・上記(1)(2)(3)いずれかの場合、返還額は別途お知らせします。
- ・上記(4)又は(5)の場合、返還額は13,000円です。

※返還方法はいずれも別途お知らせします。

出願先への連絡

- ・上記(1)(3)いずれかの場合、必ず教育企画課へ連絡してください。

(10) 受験票の送付

受験票は2026年（令和8年）2月5日（木）以降に発送しますので、2月10日（火）までに届かない場合は芸術文化観光専門職大学教育企画部教育企画課まで照会してください。

※受験票は、入学手続等で必要となりますので、受験後も大切に保管してください。

(11) 身体等に障害を有する入学志願者との事前協議について

身体等に障害があり、受験及び修学上特別な配慮を必要とする人は、2026年（令和8年）年1月16日（金）までに、芸術文化観光専門職大学教育企画部教育企画課（電話：0796-34-8129）にあらかじめ申し出てください。

4 選抜方法・試験期日・試験会場等

(1) 選抜方法

入学者選抜は、大学入学共通テストと本学が行う個別学力検査の成績及び調査書を総合して行います。なお、募集人員に対する志願者数が次の倍率を超えた場合に2段階選抜を実施することがあります。

学部・学科	募集人員	倍率
芸術文化・観光学部	20名	10倍
芸術文化・観光学科		

第1段階選抜は、本学が指定する大学入学共通テストの教科・科目の成績の合計点により行い、その合格者に個別学力検査を行います。

※留意事項

2段階選抜の実施状況は、2026年（令和8年）2月5日（木）以降に本学ホームページに発表するとともに、第1段階選抜合格者には合格通知書及び個別学力検査の集合時間や集合場所等の詳細を、不合格者には不合格通知及び入学考査料返還請求書を速達郵便で発送します。なお、2段階選抜を実施しなかった場合には、受験票とともに個別学力検査の集合時間や集合場所等の詳細を志願者全員に送付します。

（2）大学入学共通テスト

①指定教科・科目

[表の見方]

「◎」は必須科目、「-」は指定科目ではない科目、「○／△」は△科目中○科目を選択。

地理歴史・公民における選択科目の取扱いについては、②で確認すること。

教科・科目 学部・学科・試験区分	国語	外国語		情報	理科	数学 ①		数学 ②	地理歴史・ 公民		「地理総合／歴史総合／公共」	
	「国語」	「英語 (リスニングを含む)」	「中国語」「韓国語」	「ドイツ語」「フランス語」	「情報I」	「生物」「物理」「化学」	「地学」	「生物基礎／地学基礎」	「物理基礎／化学基礎」	「数学I」	「数学I, 数学A」	「数学II, 数学B, 数学C」
芸術文化・観光学部 芸術文化・観光学科	◎	◎	-	-	-	-	-	-	-	1/7		-

(注) 「英語」受験者は必ずリスニングを受験すること。ただし、大学入試センターより受験を特別免除された者を除く。

②地理歴史・公民における選択科目の取扱いについて

受験科目の選択パターン	採用する成績
地理歴史・公民を2科目受験した場合	第1解答科目

③大学入学共通テストの配点

教科等 学部・学科	国語 (注1)	英語 (注2)	地理歴史 ・公民、数学(注3)	合計
芸術文化・観光学部 芸術文化・観光学科	100	150	50	300

(注1) 「国語」の配点は、合計得点200点を100点満点に換算します。

(注2) 「英語」の配点は、リーディングとリスニングの配点比率を4：1とし、リーディング100点を160点に、リスニング100点を40点に換算したうえ、合計得点200点を150点満点に換算します。ただし、重度難聴者として大学入試センターよりリスニング試験を免除された者については、リーディング試験160点を200点に換算し、合計得点200点を150点満点に換算したものとします。

(注3) 「地理歴史・公民」「数学」の配点は、合計得点100点を50点満点に換算します。

(3) 個別学力検査

(ア) 試験科目等

出題方針及び出題範囲等		配点
小論文	社会全体に関する関心や知識・教養を問う。	200
集団面接	1グループあたり60分、最大9人で行う。	100

(注) 小論文と集団面接のどちらか一方しか受験しなかった場合は合格者とはなりません。

(イ) 日程及び時間割

試験期日：2026年(令和8年)2月15日(日)

＜午前のグループ＞

集合時刻 8：50 遅刻限度 9：30

＜午後のグループ＞

集合時刻 12：00 遅刻限度 12：40

時間割	教科等
9：10～10：40	小論文
11：00～13：15頃	集団面接

時間割	教科等
12：20～13：50	小論文
14：10～15：10頃	集団面接

(注1) 午前から選抜を始めるグループと午後から選抜を始めるグループに分けて実施します。集合時間や集合場所等の詳細は、受験票とともに郵送しますので必ず確認してください。

(注2) 面接時間等の問い合わせには、お答えできません。

(4) 試験会場（P23の案内図参照）

試験会場	所在地
芸術文化観光専門職大学	〒668-0044 兵庫県豊岡市山王町7-5 2

(注) 自家用車、バイク等での来場は禁止します。

(5) 受験上の注意

(ア) 所定の期日に試験実施が不可能となる等の不測の事態が発生した場合は、本学ホームページでお知らせします。（<https://www.at-hyogo.jp/>）

(イ) 受験に際しては、受験票を必ず持参してください。受験生は受験票を必ず携行し、試験中は

机上の通路側に置いてください。受験票を忘れた場合は、試験場本部にその旨を申し出て、仮受験票の発行を受けてください。

また、受験票は入学手続の際に必要となりますので、受験後も大切に保管してください。

(ウ) 受験票の写真照合、受験上の諸注意等を行いますので、集合時刻までに必ず着席を完了してください。

(エ) 受験票にも注意事項を記載していますので、よく確認してください。

(オ) 遅刻限度までに入室していない場合は受験できません。

また、試験終了時刻まで退席することはできません。

(カ) 試験中は、黒鉛筆（シャープペンシルも可）、万年筆、ボールペン、消しゴム、鉛筆削り、時計（計時機能だけのものでアラームの使用は不可）以外のものを机上に出さないでください。

(キ) 小論文の答案の受験番号等は**黒のボールペン**（フリクションなどの消せるボールペンは使用禁止）で記入しますので、必ず持参してください。

(ク) 試験の前日までに試験会場の位置を確かめておいてください。ただし、下見のために試験会場の建物内に入ることはできません。

(ケ) 試験室には時計がありませんので、時計の必要な受験者は各自用意してください。

(コ) 試験室内では、通信機能を有する電子機器類(携帯電話・スマートフォン・腕時計型端末等)を使用できません。あらかじめ電源を切り、かばん等の中に入れておいてください。

(サ) 試験室での暖房の温度調整ができない場合がありますので、各自で調整できるような服装をしてください。

(シ) 午後のグループの方は昼食を済ませてから来学ください。

(ス) 宿泊が必要な方は、各自で宿舎を確保してください。

5 合格発表・追加合格等

(1) 発表方法及び発表日

合格者に合格通知書及び入学手続書類を送付します。また、合格発表日時から入学手続最終日まで本学ホームページにおいても合格者受験番号一覧を掲載します。

ただし、本学ホームページへの掲載は情報提供の一環として行うものであり、公式の合格発表は、郵送する合格通知書とします。なお、電話による合否の照会には一切応じません。

合格発表日：2026年(令和8年)2月25日(水) 14時

(2) 追加合格及び欠員補充第2次募集

(ア) 追加合格

本学の一般選抜において、入学手続完了者が募集人員に満たない場合、追加合格を認めることができます。追加合格の有無を含む追加合格情報等については、それぞれの合格発表日以降に本学ホームページで告知します。(追加合格に関する個々の問い合わせには応じません。)

(イ) 欠員補充第2次募集

追加合格による欠員補充の結果、さらに募集人員に欠員が生じた場合には、欠員補充第2次募集を行うことがあります。実施する場合には本学ホームページにより告知します。

(3) 成績開示(簡易な開示)

一般選抜に係る個人成績を、受験者本人が来学した場合に限り口頭により開示請求をすることがあります。

(ア) 開示する試験

一般選抜

(イ) 開示する内容

総合得点

大学入学共通テストの合計得点(傾斜点)、個別学力検査等の得点

(ウ) 期間

2026年(令和8年)4月10日(金)から2026年(令和8年)5月8日(金) 9時から17時

(ただし、土、日、祝日を除く)

(エ) 場所

芸術文化観光専門職大学教育企画部教育企画課

(オ) 開示請求に必要な書類

該当試験の受験票で行います。ただし、やむを得ない場合は、運転免許証、旅券、その他開示請求をしようとする者の氏名及び生年月日が記載され、写真が貼付された書類により行います。

6 入学手続・入学料等

(1) 手続期間

合格者には入学手続に必要な書類を送付しますので、以下の期間内に入学手続をしてください。

手続期間：2026年(令和8年)3月2日(月)から2026年(令和8年)3月12日(木)

(注1) 指定された期限までに入学手続をしなかった者は、合格者としての権利を失います。

(注2) 入学手続を完了し、入学を許可された者であっても、高等学校等を卒業(修了)できない場合は、当該入学許可を取り消します。

(注3) 入学手続後であっても出願書類等に虚偽記載があった場合には、入学許可を取り消す場合があります。

(2) 手続方法

芸術文化観光専門職大学への来学による手続と郵送による2つの手続方法があります。本学に合格した際、合格通知書とともに郵送する「入学手続のしおり」に詳細な手続方法を記載していますので、よく読んで入学手続を行ってください。

(3) 入学料及び授業料等

区分	入学手續時	4月から9月分 (7月納入分)	10月から3月分 (10月納入分)	合計
入学料	282,000円	—	—	282,000円
授業料	—	267,900円	267,900円	535,800円

(注1) 兵庫県公立大学法人授業料等に関する規程が改正された場合は、その金額によります。

(注2) 授業料の改定が行われた場合には、改定時から新しい授業料の額を適用します。

(注3) 入学料については入学手続時に、4月から9月分の授業料については7月に納入してください。

(注4) 国による修学支援新制度により免除区分が入学手続時に決定している場合、入学料は該当区分に応じて納入していただくことになります。「入学手続のしおり」に詳細な手続方法を記載しておりますので、そちらをよく読んで入学手続を行ってください。

(注5) 上記授業料等の他に、別途必要な費用があります。主な費用は以下のとおりです。詳細については別途お知らせします。

- ・臨地実務実習に係る交通費、宿泊費(一部の臨地実務実習を除きます。)
- ・海外実習及び海外語学研修費用(選択科目のため、受講した場合のみ必要となります。)
- ・その他諸経費(後援会費など合計で10万円程度を入学時に一括して支払う必要があります。)

7 不正行為の取り扱い

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した試験の全ての科目の成績を無効とするとともに、以降に本学で実施する全ての入学者選抜を受験することができなくなります。別日程を含む入学考查料等の支払いが完了している場合は、全て返還しません。

なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

【不正となる行為】

1 試験全般

- ① 出願書類（出願確認票、受験票、写真票）及び解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票・写真票に本人以外の顔写真を登録することや解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど。）をすること。
- ② 受験者本人になりすまして他人が受験すること。
- ③ 試験時間中または待機時間中（休憩時間含む）に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。（試験時間中、病気・負傷や障がい等により補聴器等を使用したい場合は、事前に申し出る必要があります。）
- ④ 試験時間中に試験室外の人と連絡をとりあうこと。

2 小論文試験

- ① カンニング（試験科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書・参考書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- ② 他の受験者に答えを教えたり、カンニングの手助けをすること。
- ③ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ④ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ⑤ 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり、解答を始めること。
- ⑥ 試験時間中に、使用を認める筆記用具等以外の用具を使用すること。
- ⑦ 試験終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり、解答を続けること。

3 面接試験

- ① 試験を録画または録音すること。
- ② ①の情報をインターネット上へ掲載すること。
- ③ 試験終了後に、これから面接を行う他の受験者に内容等を伝えること。

上記以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。不正行為と認定された場合の取扱いは、上記と同様です。

【不正となる場合がある行為】

1 試験全般

- ① 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴動させるなど、試験の進行に影響を与えること。
- ② 試験場において、無用な会話や発声をする等、他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ③ 試験時間中に、許可されているもの以外をかばん等にしまわず、机上に置いている場合や身に着けていたり手に持っていること。
- ④ 待機時間中（休憩時間含む）に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を、かばん等にしまわず、机上に置いている場合や身に着けていたり手に持っていること。
- ⑤ 試験に関することについて虚偽の申出をすること。
- ⑥ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ⑦ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

8 学生寮

(1) 学生寮への入寮

1年生は、原則として、大学キャンパスに隣接する学生寮へ1年間入寮していただきます。学生用の部屋は、全室シェアハウス方式で個室（プライベート空間）は確保されています。交流スペースなども設置し、学生同士の活発な交流を通じて、自立性やコミュニケーション力を養います。

なお、2年生になると学生寮を出ることになります。

（学生寮の規模等）

エリア	各 室 名	
寮室部分	4人部屋×24ユニット、教員用1人部屋×5室、身障者対応1人部屋×4室	
共用部分	各階	フリースペース、洗濯室
	1階	交流室、多目的便所、湯沸室、メールコーナー、管理人室

（注）食堂はありません。各部屋に自炊用キッチンを設けています。

（寮 室）



(2) 寮費

月額3万円（共益費、水道光熱費含む）

9 出願状況

出願状況について、本学ホームページ (<https://www.at-hyogo.jp/admission/>) で提供します。

10 個人情報の取り扱い

入学試験に用いた個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、入学に至る一連の手続と、入学試験結果の集計・分析、入学試験方法の調査・研究、入学後の学生支援関係及び修学指導等の教育目的並びに授業料徴収のために使用します。

また、合格者については、受験番号・氏名及び出身学校名を、同窓会、後援会及び大学生活協同組合に提供することができます。

11 試験会場案内図

会 場：芸術文化観光専門職大学

所在地：〒668-0044 兵庫県豊岡市山王町 7-52

- ・ JR 大阪駅から JR 豊岡駅 約 2 時間40分
- ・ JR 三ノ宮駅から JR 豊岡駅 約 2 時間30分
- ・ JR 姫路駅から JR 豊岡駅 約 1 時間30分
- ・ JR 京都駅から JR 豊岡駅 約 2 時間30分
- ・ JR 豊岡駅下車 徒歩約 7 分

※本学の駐車場は利用できませんので、車でお越しになる方は豊岡駅前の市営駐車場等を利用ください。

