

Q & A

1. 利用環境について

Q.スマートフォン、タブレット端末から出願できますか？

ご利用いただけます。利用する機種により画面が正常に表示されない場合があります。その場合は、パソコンを利用してください。出願確認票の印刷にはプリンターが必要です。

Q.携帯電話から出願できますか？

ご利用いただけません。当サイトは、パソコン、スマートフォン、タブレットのご利用を対象としております。

Q.スマートフォン、タブレットから提出書類を印刷できません。

スマートフォン、タブレットをご利用の場合は、以下の方法により印刷することが可能です。

【ご家庭のプリンターで印刷】

無線接続機能があるプリンターの場合、スマートフォンやタブレットから印刷することができます。

ご家庭のプリンターが無線接続機能に対応していない場合は、コンビニエンスストアで印刷するか、パソコンから印刷をしてください。

【コンビニエンスストアで印刷】

スマートフォンで取得したデータは、以下のコンビニエンスストアのマルチコピー機より印刷することができます。

ご利用可能なコンビニエンスストア



ご利用方法について

・ローソン、ファミリーマートの場合

(<https://networkprint.ne.jp/printsplash/ja/detail.html>)

・セブン-イレブンの場合

(<http://www.printing.ne.jp/>)

・ミニストップの場合

(<https://www.ministop.co.jp/service/netprint-sharp.html>)

・セイコーマートの場合

(<https://www.seicomart.co.jp/service/print.html>)

Q.ボタンをクリックしても反応しません。または次の画面で正しい内容が表示されません。

*cookie（クッキー）の設定が有効になってますか？

cookieを使用しているため、必ずブラウザの設定を「cookieを受付ける（有効にする）」にしてください。

【Microsoft Edgeの場合】

「設定」⇒「Cookieとサイトのアクセス許可」⇒「Cookieとサイトデータの管理と削除」を選択し、

「Cookie データの保存と読み取りをサイトに許可する（推奨）」を有効にしてください。

【Google Chromeの場合】

「設定」⇒「プライバシーとセキュリティ」⇒「Cookieと他のサイトデータ」を選択し、「Cookieをすべて受け入れる」を有効にしてください。

【Safari の場合】

「設定」⇒「Safari」を選択し、「すべてのCookieをブロック」をオフに設定してください。

*JavaScriptが有効になってますか？

JavaScriptを使用しているため、必ずブラウザのJavaScriptを有効にしてください。

【Google Chromeの場合】

「設定」⇒「プライバシーとセキュリティ」⇒「サイトの設定」⇒「JavaScript」をクリックし、

「サイトが JavaScript を使用できるようにする」を有効にしてください。

【Microsoft Edgeの場合】

初期状態でJavaScriptが有効になっています。JavaScriptを有効／無効にする設定項目はありません。

【Safariの場合】

「Safari」⇒「環境設定...」⇒「セキュリティ」の「JavaScriptを有効にする」にチェックをします。

Q.メールアドレスはスマートフォンや携帯電話のものを使えますか？

ご利用いただけます。

メール受信設定でドメイン設定を行っている場合はメールが届かないことがありますので、ドメイン（@sak-sak.net）を受信指定してください。

登録したメールアドレスには、大学から大切な連絡が届く場合があります。必ず受信設定を行うようにしてください。

Q.メールアドレスを持っていません。

メールアドレスは登録が必須です。

メールアドレスは出願登録完了および入金完了の確認メールを送信するために使用します。

2. インターネット出願について

Q.途中でブラウザを閉じてしまいました。	—
始めから出願登録をやり直してください。	
Q.「ご指定のページが見つかりません。」と表示されます。	—
一定時間操作を行わなかった場合、ブラウザの「戻る」「進む」ボタンをクリックした場合、出願登録画面を2画面以上開いた場合等に表示されることがあります。始めから出願登録をやり直してください。	
Q.氏名・住所に正しい漢字が登録できません。	—
旧字等で正しく変換できなかったり、エラーになる場合は代替の文字(全角)を入力してください。 例) 高木→高木、山崎→山崎、Ⅲ（ローマ数字）→3	
Q.提出用書類を印刷し忘れました。	—
出願状況確認画面より提出用書類の再印刷が可能です。 出願状況確認画面は、トップページより個人情報の取り扱いにご同意いただいた上、ユーザIDとパスワードを入力し、「出願状況確認」ボタンをクリックすることでご利用いただけます。	
Q.出願登録後に登録内容を変更することはできますか？	—
*最終確認画面で「出願」をクリックする前の場合 入力した情報を修正することができますので、該当の画面に戻って入力してください。	
*出願登録完了まで進んでおり、入金していない場合 入学検定料の振込手続きが完了していませんので、再度出願を行ってください。	
Q.支払い期限が過ぎてしまいました。	—
出願期間内であれば再度出願登録してください。	
Q.申込をキャンセルしたいのですが。	—
入金前の場合は、そのまま入金しなければ、自動的にキャンセルと同じ扱いになります。 入金後の場合は、キャンセルすることはできません。	
Q.写真のアップロードができません。	—
以下の手順を参考に、写真のアップロードを行ってください。 ・ PCから出願する場合 ・ スマートフォン・タブレットから出願する場合	
Q.提出用書類が開きません。（「この文書は有効なPDF文書ではないため、開けません。」と表示される。）	—
パソコン（スマートフォンの場合はchromeを使用して）から利用案内画面にアクセスしてください。 利用案内画面にてユーザID/パスワードを入力後、出願状況確認から該当の提出用書類をダウンロードしてください。	