

総合型選抜 出願書類 記入要領

－志望理由書の記入－

【学びのキャッチフレーズについて】

学問領域や社会事象に対する興味、好奇心、探究心をもとにした本学での「学びの目標」を、短い文句で表現してください。

《参考 本学が求める人》

- ①高等学校で習得すべき基礎学力を身に付けている人（知識・技能）
- ②専門職大学での学修に必要な柔軟な思考による創造力、判断力、リーダーシップ、コミュニケーション能力を身に付けている人（思考力・判断力・表現力）
- ③芸術文化及び観光に関する専門的知識・技能を身に付けた上、その知見を生かして新たな価値創造に挑戦し、地域の活性化を図りたいという強い意欲を持っている人
(主体性・協働性)
- ④多様な価値観に対する理解を深め、自分と異なる価値観や文化的な背景を持った人々とも交流を促進しようとする強い意欲と、相互に支え合いながら他者と協働して行動しようとする寛容性を持っている人（主体性・多様性・協働性）

【留意点】

1. 13ポイント、MS 明朝でレイアウトされていますので、このレイアウト設定は変更しないでください。入力すると左右に余白ができますが、問題ありません。
2. 1枚に収めてください。
3. 記載内容についての補足資料（図表や写真、絵など）がある場合は別紙にて添付しても構いません。なお、添付する場合は、補足資料の空いているスペースに氏名を記入のうえ、**A4片面印刷で2枚以内（厳守）**としてください。

補足資料は志望理由書に**クリップ止め**で添付してください（ホチキス止めはしないこと）。

4. Edge や Chrome といったインターネットブラウザを使用して、入力・印刷することもできますが、フォントが正しく表示されない、入力したテキストが改行されない、正常に印刷できないといった問題が発生することがあります。そのため、本 PDF は一度端末へ保存（ダウンロード）したうえで、Adobe 社の『Adobe Acrobat Reader（無料）』を使用して入力・印刷を行うことを推奨します。

－活動報告書の記入－

活動実績について具体的に記入してください。記入すべき活動実績がない場合でも氏名を記入して必ず提出してください。

資料を添付する場合は活動報告書の「資料番号」欄に番号を記入した上で、対応する資料の空いているスペースにその資料番号と氏名を記入してください。

1. 探究的な学習活動等について

高等学校入学以降の探究的な学習活動について、テーマと活動概要、表彰歴などを記入してください。記入した活動概要について、それを裏付ける資料（作品の写真、記録集の抜粋、表彰状など）があれば、**A4片面印刷2枚以内**で提出してください。

高等学校卒業程度認定試験受験の志願者の方は、探究的な学習に相当する学習やそれに類す

る活動歴があれば記入してください。

2. 外部外国語検定試験のスコア・級等

外部外国語検定試験のスコア・級等があれば記入してください。同じ検定試験の場合は、最高スコア・級を記載してください。

その際、その証明書の写しを資料として**A 4 片面印刷で必ず添付**してください。

3. 学内外での活動実績

高等学校在学中またはこれに相当する期間中の生徒会活動、部活動、行事等、学習活動以外の学内の諸活動や校外で行った活動（地域活動、ボランティア活動など）のうち、最も顕著な活動について、活動名、果たした役割や内容等について記載してください。記入した活動について、それを裏付ける資料（作品の写真、記録集の抜粋など）があれば、**A 4 片面印刷 2 枚以内**で提出してください。

また、その活動に係る表彰、受賞があれば記入し、賞状等の写しを**A 4 片面印刷で必ず添付**してください。

4. その他・特記事項

上記 1～3 以外の項目でアピールしたいその他の活動実績があれば、その活動内容や活動において果たした役割、活動の成果や表彰歴などを記載してください。また、それを裏付ける資料（活動の写真、記録、賞状など）があれば、**A 4 片面印刷 2 枚以内**で提出してください。

－提出資料作成上の注意事項－

- (1) 添付資料は必ず紙媒体で A 4（片面印刷）にそろえ、資料番号と氏名を記入してください。
- (2) 添付資料は、資料番号順に活動報告書に**クリップ止め**で添付してください（ホチキス止めはしないこと）。
- (3) 補足資料が指示された枚数、方法以外で提出された場合は、評価の対象としません。
- (4) 提出資料は返却しません。現物の提出はせず、複写したものを提出してください。
- (5) ※印欄は記入しないでください。